

PROJEKTREND

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Projektrend projektfelmérés és projekt-együttműködés

VERZIÓ
v02HATÁLYOS
2026. szeptember 8.DOKUMENTUM
PR-PROJ-03-v02

1. Adatkezelő

Adat	Tartalom
Szolgáltató	Szabó Katalin egyéni vállalkozó
Márkanév	Projektrend / Projektrend Asszisztencia
Székhely	1104 Budapest, Harmat utca 160. 10/60.
EV nyilvántartási szám	61384729
Adószám	92294248-1-42
ÁFA-státusz	alanyi adómentes (AAM)
E-mail	projektrend.asszisztencia@gmail.com
Telefon	+36 70 724 5629
Weboldal	www.projektrend.hu

Adatvédelmi tisztviselő kijelölésére a jelen működés alapján nem került sor. Adatvédelmi kérdés vagy érintetti kérelem a fenti e-mail-címen nyújtható be.

2. A tájékoztató hatálya

A tájékoztató a Projektrend projektfelmérésével, kapcsolatfelvétellel, ajánlatadással, szerződés-előkészítéssel, projekt teljesítésével, dokumentumátadással, számlázással, ügyfélkapcsolattal, panaszkezeléssel és jogi igények kezelésével összefüggő személyesadat-kezelésekre vonatkozik. A külön digitális könyves webshop adatkezelése nem e dokumentum tárgya.

3. Adatkezelési alapelvek

- jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság;
- célhoz kötöttség;
- adattakarékosság;

- pontosság;
- korlátozott tárolhatóság;
- integritás és bizalmas jelleg;
- elszámoltathatóság.

4. Projektfelmérés és első kapcsolatfelvétel

Kezelt adatok lehetnek: név, cégnév/szervezet, beosztás vagy kapcsolattartói minőség, e-mail-cím, telefonszám, a projekt tárgya, célja, problémaleírása, kívánt időzítés, terjedeleme, önkéntesen megadott további információ és a kapcsolatfelvétel technikai adatai.

Cél: a megkeresés fogadása, az Ügyfél azonosítása, a projektigény megértése, megvalósíthatóság és kapacitás vizsgálata, egyeztetés és ajánlat előkészítése.

Jogalap: ha az érintett saját nevében lehetséges szerződés megkötése érdekében jár el, GDPR 6. cikk (1) b) pont (szerződéskötést megelőző lépések). Jogi személy vagy más szervezet kapcsolattartója esetén a kapcsolattartói adatok kezelése jellemzően GDPR 6. cikk (1) f) pont szerinti jogos érdeken alapul: üzleti kapcsolat létrehozása és fenntartása.

Megőrzés: ha nem jön létre szerződés, főszabály szerint az utolsó érdemi kapcsolatfelvételtől számított legfeljebb 6 hónap, kivéve, ha jogi igény, panasz, visszaélés-megelőzés vagy más jogszerű ok hosszabb megőrzést indokol.

5. Ajánlatadás és szerződés előkészítése

Kezelt adatok: az előző pont adatai, továbbá feladatleírás, ajánlati tartalom, díjazás, ütemezés, kapcsolódó levelezés, döntések és jóváhagyások. Cél: ajánlat készítése, feltételek egyeztetése, szerződés létrehozása. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) b), szervezeti kapcsolattartó esetén 6. cikk (1) f).

Ha a szerződés létrejön, az ajánlati és szerződés-előkészítési dokumentáció a szerződéses dokumentáció részeként a jogi igények érvényesítéséhez szükséges ideig megőrizhető.

6. Szerződés teljesítése és projektkommunikáció

Kezelt adatok lehetnek: név, elérhetőség, szervezet, projektfeladatok, felelősök, határidők, jegyzetek, jóváhagyások, dokumentumok, hozzáférési és átadási információk, teljesítési adatok és projektlevelezés.

Cél: a projekt megszervezése, teljesítése, dokumentálása és az Ügyféllel történő kapcsolattartás. Jogalap: természetes személy szerződő fél esetén GDPR 6. cikk (1) b); szervezeti kapcsolattartók esetén GDPR 6. cikk (1) f).

Megőrzés: a szerződéses és teljesítési dokumentáció a szerződés megszűnését/teljesítését követően főszabály szerint a polgári jogi igények általános elévülési idejéhez igazodóan, rendszerint legfeljebb 5 évig őrizhető, kivéve, ha jogszabály hosszabb időt ír elő vagy folyamatban lévő jogvita indokolja a további megőrzést.

7. Ügyfél által átadott harmadik személyek adatai

A projekt során az Ügyfél munkavállalókra, ügyfelekre, partnerekre vagy más természetes személyekre vonatkozó adatokat adhat át. Az Ügyfél köteles biztosítani, hogy az adatátadásnak jogalapja legyen, és csak a projekt szempontjából szükséges adatokat adja át.

Ha a Szolgáltató az Ügyfél adatkezelési céljai szerint, az Ügyfél utasítására kezel személyes adatokat, a Szolgáltató adatfeldolgozóvá válhat. Ilyenkor a GDPR 28. cikke szerinti adatfeldolgozási megállapodást az adatkezelés megkezdése előtt külön meg kell kötni.

Különleges személyes adat, gyermekek adata, egészségügyi adat vagy más magas kockázatú adat átadása csak akkor történhet, ha az valóban szükséges, jogszerű és a felek azt előzetesen kifejezetten rendezték. A Szolgáltató kérheti anonimizálás vagy pszeudonimizálás alkalmazását.

8. Számlázás és adózási kötelezettségek

Kezelt adatok lehetnek: számlázási név, cím/székhely, adószám, számlázási e-mail, szolgáltatás megnevezése, ellenértéke, teljesítés és fizetés adatai. Cél: számlakiállítás, könyvelési, adózási és NAV-adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) c) pont.

Számlázási szolgáltató: Billingo Technologies Zrt., 1133 Budapest, Árbóc utca 6. I. emelet; cégjegyzékszám: 01-10-140802; adószám: 27926309-2-41. A Billingo a kiállított számlákhoz kapcsolódó személyes adatok tekintetében a szolgáltatás jellegétől függően adatfeldolgozói feladatokat lát el.

Megőrzés: a számviteli bizonylatok és az azokat alátámasztó adatok legalább a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti megőrzési időn át, a könyvviteli elszámolást alátámasztó bizonylatok esetében legalább 8 évig kerülnek megőrzésre.

9. Fizetési adatok

Banki átutalás esetén a Szolgáltató megismeri a banki bizonylaton/kivonaton szereplő, a fizetés azonosításához szükséges adatokat, így különösen a fizető nevét, számlaszámát, összeget, időpontot és közleményt. A számlavezető pénzforgalmi szolgáltató saját jogi kötelezettségei szerint önálló adatkezelőként járhat el. Ha az egyedi projekt más fizetési szolgáltatót használ, annak adatkezelési szerepéről a fizetési felület és szükség esetén az egyedi tájékoztatás ad információt.

10. Ügyfélszolgálat és általános kommunikáció

E-mailes és telefonos kapcsolat során kezelt adatok: név, e-mail, telefonszám, szervezet, ügyszám/projektazonosító, megkeresés tartalma és a válaszhoz szükséges dokumentumok. A telefonbeszélgetéseket a Szolgáltató főszabály szerint nem rögzíti. Jogalap az ügy jellegétől függően GDPR 6. cikk (1) b), c) vagy f) pont.

11. Panaszkezelés és jogi igények

Fogyasztói panasz esetén kezelt adatok: név, cím vagy e-mail, panasz tartalma, projekt- és szerződésadatok, bizonyítékok, válasz és kapcsolódó kommunikáció. Jogalap: GDPR 6. cikk (1) c) pont az Fgytv. alapján. A fogyasztói panaszt, jegyzőkönyvet és érdemi válasz másolatát a Szolgáltató 3 évig őrzi meg.

Jogi igény előterjesztése vagy védelme esetén a szükséges adatkezelés GDPR 6. cikk (1) f) pont szerinti jogos érdeken is alapulhat, az igény jogszerű érvényesítéséhez szükséges időtartamig.

12. Weboldal és technikai adatok

A www.projektrend.hu használata során a weboldal-technológiai szolgáltató technikai adatokat kezelhet, például IP-címet, böngésző- és eszközinformációt, munkamenet- és naplóadatot, a meglátogatott oldalt és időpontot. Cél a weboldal működtetése, biztonsága, hibakeresése és visszaélések megelőzése. A szükséges sütik és a hozzájárulást igénylő sütik kezelésére a weboldal tényleges cookie-beállításai és tájékoztatása irányadó; nem szükséges statisztikai/marketing süti csak megfelelő jogalap, ahol szükséges előzetes hozzájárulás alapján működhet.

13. Adatfeldolgozók és címzettek

Szolgáltató/címzett	Szerep	Feladat
Mozello SIA Mežsargu 33, Jurmala, LV-2008, Latvia Reg. no. 40203002519	adatfeldolgozó / technológiai szolgáltató	weboldal, tárhely, űrlapok és technikai működés
Google Ireland Limited Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Ireland	szolgáltató/adatfeldolgozó a szolgáltatás jellegétől függően	Gmail-alapú elektronikus levelezés és kapcsolattartás
Billingo Technologies Zrt. 1133 Budapest, Árbóc utca 6. I. em.	adatfeldolgozó / szolgáltató	elektronikus számlázás és kapcsolódó technikai adatkezelés
Nemzeti Adó- és Vámhivatal	jogszabály alapján címzett / önálló adatkezelő	adó- és számlaadat-szolgáltatás, hatósági kötelezettségek
Számlavezető pénzforgalmi szolgáltató	önálló adatkezelő	banki átutalások teljesítése, pénzforgalmi nyilvántartás

A konkrét projekt jellegétől függően további szolgáltató vagy szakmai közreműködő csak megfelelő szerződéses és adatvédelmi feltételek mellett vehető igénybe. Ha ez az érintettek tájékoztatását érdemben érinti, a tájékoztató vagy az egyedi projekt-adatkezelési információ frissítésre kerül.

14. Harmadik országba történő adattovábbítás

Egyes nemzetközi informatikai szolgáltatók szolgáltatásai során személyes adatok az Európai Gazdasági Térségen kívül is kezelhetők. Ilyen adattovábbítás kizárólag a GDPR V. fejezete szerinti jogalap és megfelelő garanciák – például megfelelőségi határozat vagy megfelelő szerződéses garanciák – mellett történhet.

15. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

A projektfelmérés és projekt-együttműködés során a Szolgáltató nem alkalmaz olyan kizárólag automatizált döntéshozatalt, amely az érintettre nézve joghatással járna vagy őt hasonlóan jelentős mértékben érintené. Ha ez a jövőben változik, előzetes tájékoztatás szükséges.

16. Adatbiztonság

A Szolgáltató a kockázattal arányos technikai és szervezési intézkedésekkel védi a személyes adatokat a jogosulatlan hozzáféréstől, megváltoztatástól, nyilvánosságra hozataltól, elvesztéstől és megsemmisüléstől. A hozzáférést a projektben ténylegesen szükséges személyekre és szolgáltatásokra korlátozza.

17. Érintetti jogok

- tájékoztatás és hozzáférés kérése;
- helyesbítés;
- törlés a jogszabályi feltételek szerint;
- adatkezelés korlátozása;
- adathordozhatóság a GDPR feltételei szerint;
- jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozás;
- hozzájárulás visszavonása, ha valamely adatkezelés hozzájáruláson alapul.

Az Adatkezelő az érintetti kérelemről indokolatlan késedelem nélkül, de főszabály szerint a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad. A GDPR feltételei szerint a határidő összetett vagy nagyszámú kérelmek esetén további két hónappal meghosszabbítható; erről az érintettet az első hónapon belül tájékoztatni kell.

18. Jogorvoslat

Az érintett elsődlegesen a Szolgáltatóhoz fordulhat a projektrend.asszisztencia@gmail.com címen. Ezen túl jogosult panaszt tenni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH), illetve bírósághoz fordulni.

NAIH: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefon: +36 (1) 391 1400.

19. Módosítás és hatály

A tájékoztató jogszabályváltozás, a weboldal vagy projektfolyamat változása, új adatfeldolgozó vagy új adatkezelési cél bevezetése esetén módosítható. A mindenkor hatályos változat a weboldalon érhető el. Hatályos: 2026. szeptember 8. – Verzió: v02.

Jogszabályi háttér

- (EU) 2016/679 rendelet (GDPR)
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- 1997. évi CLV. törvény – fogyasztói panaszok
- 2000. évi C. törvény – számviteli bizonylatok megőrzése
- 2013. évi V. törvény – szerződéses/jogi igények

A kötelező jogszabályi rendelkezések a jelen dokumentumtól függetlenül irányadók. Jogszabályváltozás esetén a dokumentumot felül kell vizsgálni.